

# 独自研修

## ～会議を円滑に進めるための～ ファシリテーション技術向上研修 開催要綱

# 【配信】

1. ねらい 業務を進める上で職場内では大小さまざまな会議や打ち合わせが行われるが、効率的・創造的な会議を行うには、意見を引き出し整理してまとめていくファシリテーション（会議運営）の技術が欠かせない。

本研修は、ともしれば経験知に頼りがちなファシリテーションについて、その要点を順序立てて学び、無駄がなく成果のある会議を行えるようになることで、ひいては職場の活性化を図ることを目的に開催する。

2. 実施形態 配信

3. 研修対象 社会福祉施設・社会福祉協議会等の職員

※その他の公益法人等が経営する社会福祉施設・事業所等の職員で学習したい方も受講可能です。

4. 配信期間 令和4年 2月14日（月）～令和4年 3月25日（金）

5. 申込期間 令和3年12月22日（水）～令和4年 1月12日（水）

6. 受講可否 令和4年 1月18日（火）までにご連絡します。

7. 研修費用 会員・準会員 5,000円／非会員 10,000円

### 8. 研修内容

時間	研修科目	研修内容	
約55分	講義1 導入	①はじめに ②グランドルールとチェックイン ③アイスブレイク ④会話・対話・議論の違い ⑤困った会議と理想の会議 ⑥コーヒーブレイク「オンラインミーティングをしていますか？」	・グランドルールやチェックイン、アイスブレイクのねらいや効果、手法を学ぶ。 ・会話と対話、議論の違いやファシリテーションの意味を学ぶ。 ・事前アンケートで確認した「困った会議と理想の会議」を紹介する。
約55分	講義2 観察と基礎知識	①会議を観察する ②4つの段階と3つの役割 ③コーヒーブレイク「市民ファシリテーターを知っていますか？」	・模擬会議（約20分間）を通して、会議の観察の視点を学ぶ。 ・会議の4つの段階と3つの役割を学ぶ。
約55分	講義3 質問タイムとファシリテーショングラフィック	①質問タイム ②会議の見える化（ファシリテーショングラフィック） ③コーヒーブレイク「災害時の情報共有会議の会議支援」	・事前アンケートで質問のあった「意見を引き出す会議の進行方法」や「意見のまとめ方」等を学ぶ。 ・ファシリテーショングラフィックを実際に体験する。
約50分	講義4 おわりに	①チェックアウト ②福祉関係者へ向けた未来デザイン手法を活用した事例検討について ③おわりに ④コーヒーブレイク「対話ってなんですか？」	・チェックアウトのねらいや効果、手法を学ぶ。 ・未来デザイン手法（問題解決手法）を活用した事例検討の方法を学ぶ。

### 9. 研修費用の支払いについて

#### (1) 支払方法

- ・受講が決定した後、支払期日までに本会が指定する口座に研修費用をお振込みください。研修費用の振込先は、受講決定時にお知らせします。（受講可否は、1月18日（火）までにご連絡します。）
- ・研修費用の振込にかかる手数料は、受講者負担です。
- ・研修費用の請求書は、発行しません。また、領収証は、銀行振込明細書を領収証に代えさせていただきます。

## (2) 支払期日

令和4年1月28日（金）

※期日までに、本会が指定する口座に着金となるようお振込みください。

※期日までに、研修費用のお支払いがない場合、受講をキャンセルさせていただきます。

## 10. 研修受講にあたって

### (1) 研修の動画視聴

- 研修の動画は、「研修用動画配信システム」より配信します。

研修用動画配信システム <https://dosyakyo-kenshu.jp>

- 研修費用の口座への着金を確認後、研修用動画配信システムの受講者ログインID、パスワードをメールでお知らせします。

### (2) 研修の資料

- 研修の資料は、研修用動画配信システムよりダウンロードしてください。
- 一部の科目において、水性マジックペン（何色でも可）とA4コピー用紙（5枚程度）を使用しますので、お手元にご用意ください。

### (3) 視聴対象

- 本研修は、受講者のみ視聴対象としています。同一事業所において、複数の方が受講を希望する場合は、希望者全員の研修申込を行ってください。
- 受講者以外の方の視聴、研修用動画配信システムの受講者ログインID・パスワードの第三者への提供等は、厳にお控えください。

### (4) その他

- 事前に動画の視聴テストをお願いします。研修用動画配信システムの「視聴テスト」より実施してください。
- 研修の動画に字幕はありません。

## 11. 禁止事項・免責事項等

### (1) 禁止事項

- 本研修の録画、録音、撮影及び資料の二次利用、SNS等への投稿は固くお断りします。
- 本研修内容の盗用が発覚次第、著作権・肖像権侵害等として対処させていただきます。

### (2) 免責事項

インターネット回線の状況や受講者のパソコン環境等により、映像や音声途切れる、または停止する等、正常に視聴できない場合があります。受講者の視聴機器、通信環境、ソフトウェア、その他利用に関わる一切について、本会は責任を負いません。

## 12. 研修申込から研修開催（動画配信）までのスケジュール

	事業所→本会	本会→事業所
12月22日（水） ～ 1月12日（水）	① 研修申込 [研修受付システム]	
～ 1月18日（火）		② 研修受講可否の通知 [メール] 研修費用の振込口座の通知 [メール]
～ 1月28日（金）	③ 研修費用の振込	
～ 2月上旬		④ 研修用動画配信システムの受講者ログインID・パスワードの通知 [メール]
2月14日（月） ～ 3月25日（金）	⑤ 研修の動画視聴 [研修用動画配信システム]	

※現時点でのスケジュールです。変更になる場合があります。