

## 開催形式・研修費用・受講可否・申込みから受講までのながれ

北海道社会福祉協議会 社会福祉研修所

### ◆開催形式

下記のいずれかにより、開催します。一部の研修は、開催形式を組み合わせ、実施します。

集合	開催日に、会場で研修を受講します。
オンライン (ライブ配信)	開催日に、勤務先等でWEB会議システム Zoom ミーティングに参加し、研修を受講します。
オンライン (オンデマンド配信)	配信期間中に、勤務先等で研修用動画配信システムにログインし、講義動画を視聴します。

### ◆研修費用

社会福祉研修所の独自の研修は、北海道社会福祉協議会 会員・非会員 により、費用が異なります。北海道社会福祉協議会の会員の加入要件を満たさない福祉施設・事業所は、準会員に加入でき、準会員は、会員価格で研修を受講することができます。

会員・準会員への加入は、北海道社会福祉協議会のWEBサイトをご覧ください。

<http://www.dosyakyo.or.jp/kaiin/index.html>

なお、会員価格は、受講者の所属する福祉施設・事業所が会員・準会員の場合のみ、適用されます。所属する法人が会員・準会員であっても、所属する福祉施設・事業所が会員・準会員ではない場合、会員価格は適用されませんので、ご注意ください。

### ◆受講可否

各研修の開催要綱に記載されている期日までに、受講可否の通知がメール送信されます。定員を設定している研修では、定員を超過した場合、受講をお断りすることがあります。定員超過の場合、次の順で受講を承認します。

●北海道の委託を受け実施する研修：申込受付の先着順

●社会福祉研修所の独自の研修：①会員・準会員

②非会員

※ただし、「①会員・準会員」のみで定員を超過した場合、

申込受付の先着順に、受講を承認します。

また、研修によっては、より多くの福祉施設・事業所の方に受講いただくため、1施設・事業所あたりの受講人数を制限する場合がありますので、ご了承ください。

## ◆申込みから受講までのながれ

STEP1	事業所登録	「研修受付システム」でユーザ登録申請を行ってください。 <a href="https://dosyakyou.sakura.ne.jp/kenshu/my/myLogin.php">https://dosyakyou.sakura.ne.jp/kenshu/my/myLogin.php</a> 登録後、「研修受付システム仮登録受付書」がメール送信されます。
STEP2	研修受付システム ID・パスワード通知	概ね 10 日後、「受付システム登録承認及び利用に係る ID・パスワードのお知らせ」がメール送信されます。
STEP3	研修受付システム ログイン	研修の申込開始後、「研修受付システム」にログインします。 希望の研修を選択し、「研修受講申込フォーム」に受講者の情報を入力します。
STEP4	受講可否の通知	研修の開催要綱に記載されている期日までに、受講可否の通知がメール送信されます。
STEP5	研修費用の振込	オンライン研修の場合、事前に研修費用を振込みます。 ※集合研修の場合、当日、受付で研修費用を支払います。
STEP6	オンライン研修 ID・パスワード通知	オンライン研修の場合、ライブ配信は Zoom ミーティングの ID・パスコード、オンデマンド配信は動画配信システムの ID・パスワードがメール送信されます。 ※集合研修の場合、ID・パスワードの通知はありません。
STEP7	研修受講	集合研修の場合、会場にお越しください。 オンライン研修の場合、ライブ配信は Zoom ミーティング、オンデマンド配信は動画配信システムにログインしてください。

※「研修受付システム」に事業所登録している福祉施設・事業所の方は、新たに登録いただく必要はありません。

※一部の研修は、事前課題やレポート等の提出が必要です。詳細は、開催要綱をご覧ください。

## ◆個人情報の取り扱い

研修の申込みにあたって収集した受講者氏名等の個人情報は、研修の運営管理にのみ使用します。

## ◆その他

やむを得ない事情により、研修開催を中止・延期等する場合は、ご登録いただいたメールアドレスあてに、メールをお送りします。また、本会ホームページに掲載し、お知らせします。

その際、交通費・宿泊費等の負担はいたしかねますので、ご了承ください。

## ◆問合せ先

社会福祉法人北海道社会福祉協議会 社会福祉研修所（研修部研修課）

〒060-0002 札幌市中央区北 2 条西 7 丁目 1 番地 かでる 2. 7 3 階

TEL：011-241-3979（直通）[受付時間 8：45～17：30（土日・祝日、年末年始を除く）]